

UMOWA ZLECENIE Nr 140/2022

zawarta w dniu 29 lipca w Pułtusk pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim - Starostwem Powiatowym

ul. Marii Skłodowskiej Curie 11, 06-100 Pułtusk

reprezentowanym przez:

Beatę Józwiak – Wicestarostę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Renaty Krzyżewskiej

a

Panią Alicją Patalan, [REDACTED]

PESEL [REDACTED]

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129, z późn.zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. W związku z uchwałą Nr 678/2022 Zarządu Powiatu Pułtuskiego z dnia 21 lipca 2022r. w sprawie ustanowienia pełnomocnika Zarządu Powiatu Pułtuskiego do zorganizowania pracy Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Pułtusk na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania pracy polegającej na zorganizowaniu pracy Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Pułtusk w sposób skutkujący rozpoczęciem działalności Centrum z dniem 01.09.2022r., w szczególności w oparciu o udzielone Zleceniobiorcy pełnomocnictwo z dnia 21 lipca 2022r. oraz wskazania Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i wiedzę do zrealizowania niniejszego zlecenia.

§ 2.

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniobiorca otrzyma po ich wykonaniu wynagrodzenie w wysokości 5.000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie rachunku przedstawionego przez Zleceniobiorcę, w ciągu 14 dni od jego złożenia do Zleceniodawcy oraz merytorycznego stwierdzenia przez Zleceniodawcę poprawności wykonanej usługi.

M

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania Zlecenia oraz ponosi odpowiedzialność za rzetelne i zgodne z przepisami prawa jego wykonywanie.

§ 4.

Umowa została zawarta na czas od 01.08.2022r. do 31.08.2022r.

§ 5.

Strony zgodnie stwierdzają, że jednym ze sposobów potwierdzenia czasu wykonania Zlecenia jest wpisanie liczby godzin wykonania Zlecenia na rachunku dołączonym do Umowy, potwierdzonym podpisem Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy (art. 8b ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę).

§ 6.

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową, a dotyczących jej przedmiotu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny.

§ 7.

1. Spory wynikające z wykonaniem niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane przez Strony na drodze polubownej, będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Niniejsza Umowa została sporządzona na dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Alija Patalon

Zleceniobiorca

WICESTAROSTA

Beata Joźwiak

Zleceniodawca

SKARBNIK POWIATU
mgr Renata Krzyżewska

RAJCA PRAWNY
Maciek Godlewski
Nr WA-3413

5.000,00 zł - 750 750 20 54 110
855,00 zł - 750 750 20 54 110
122,50 zł - 750 750 20 54 120
Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru
mgr Agnieszka Wydolna