UMOWA ZLECENIE Nr 14/2024

zawarta w dniu 8 stycznia 2024 r. pomiędzy:   
**Powiatem Pułtuskim - Starostwem Powiatowym w Pułtusku,** z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11,   
06-100 Pułtusk  
NIP: 568-14-17-174  
reprezentowanym przez: Pana Jana Zalewskiego – Starostę Pułtuskiego  
zwanym w dalszej części umowy **„Zleceniodawcą”**

**a**

**Panem Mirosławem Witkowskim**zam. ……………. PESEL………….

zwanym w dalszej części umowy **„Zleceniobiorcą”**

o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.)

**§ 1.**

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania ***nadzór nad eksploatacją agregatu prądotwórczego typu JD 70T*** zgodnie z zapisami instrukcji obsługi.
2. Nadzór będzie prowadzony w każdy drugi piątek miesiąca i dokumentowany   
   w „Dzienniku kontrolnych rozruchów agregatu prądotwórczego typu JD 70T”, znajdującym się w Wydziale Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego   
   w Pułtusku.
3. Potwierdzeniem czasu wykonania czynności określonych w ust. 1 będzie ewidencja godzin wykonania zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1.
4. Ewidencja jest dostarczona Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wraz z rachunkiem.
5. Dane zawarte w ww. ewidencji akceptowane są przez Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego lub osobę zastępująca Dyrektora.
6. Umowa zostaje zawarta na okres od  **8 stycznia 2024 r.** do **25 grudnia 2024 r.**

**§ 2.**

1. Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości **148 zł 58 gr brutto** (słownie: sto czterdzieści osiem złotych pięćdziesiąt osiem groszy). Łączne wynagrodzenie umowne nie przekroczy **1 782 zł 96 gr brutto** (słownie jeden tysiąc siedemset osiemdziesiąt dwa złote dziewięćdziesiąt sześć groszy).
2. Wykonanie zlecenia nie może przekroczyć 5 godzin w miesiącu.
3. Zapłata nastąpi po wykonaniu przedmiotu zlecenia, na podstawie comiesięcznego rachunku oraz ewidencji godzin wykonywania zlecenia w terminie 14 dni od ich doręczenia przez Zleceniobiorcę i zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę.
4. Należyte wykonanie zlecenia stwierdza Dyrektor Wydziału Zarządzenia Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusku lub osoba zastępująca Dyrektora.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, związane   
   z realizacją przedmiotu zlecenia.

**§ 3.**

W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie lub wykonania go w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy o 10 % łącznego wynagrodzenia umownego i powierzenia wykonania tego zlecenia podmiotowi trzeciemu na koszt Zleceniobiorcy.

**§ 4.**

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

**§ 6.**

1. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Do umowy załączona została klauzula obowiązku informacyjnego (załącznik nr 2).

ZLECENIOBIORCA: ZLECENIODAWCA: