



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zamówienie realizowane na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 5382/P/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (PO PC) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU*, działania 5.1 *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia* dotyczącej realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00

WRP.272.3.3.2022

Umowa Nr 199/2022

zawarta w dniu 10 listopada 2022 r. w Pułtusku, pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim z siedzibą ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk
tel.: 23 306-71-01, fax: 23 306-71-09,
reprezentowanym przez:
Jana Zalewskiego – Starostę Pułtuskiego,
Beatę Józwiak – Wicestarostę Pułtuskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pułtuskiego - Renaty Krzyżewskiej,
zwanym w dalszej części treści umowy „Zamawiającym”

a

Moniką Kulką, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Verano Monika Kulka przy ul. Rembielińskiej 20/38, 03-352 Warszawa, NIP:8211160733, REGON:521052048,
zwanym w dalszej części treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi wspólnie Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 5382/P/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (PO PC) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU*, działania 5.1 *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia* dotyczącej realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Cyfrowy Powiat – poprawa infrastruktury informatycznej Starostwa w zakresie cyberbezpieczeństwa”.

2. Przedmiotem umowy jest doposażenie serwerowni w pamięć RAM w Starostwie Powiatowym w Pułtusk przez dostawę kości pamięci RAM, (zwanymi dalej „Sprzętem”), w celu rozbudowy serwerów DELL posiadanych przez Zamawiającego i obsługujących jego system, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag. Podpisanie protokołu odbioru z uwagami wywołuje skutki równoznaczne ze zwłoką w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt, określony w §1, spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy – Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy w ramach umowy Sprzęt kompletny i wyposażony we wszystkie elementy/akcesoria niezbędne do jego podłączenia, uruchomienia i prawidłowej eksploatacji, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowych elementów.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt oraz inne wyroby będące elementami przedmiotu umowy:
 - 1) o wysokiej jakości, spełniający obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego, określone w załączniku nr 1 do umowy,
 - 2) fabrycznie nowy, nigdy wcześniej nieużywany, nieposiadający śladów użytkowania, niedotknięty żadną wadą fizyczną oraz wolny od obciążeń prawami osób trzecich,
 - 3) zapakowany w oryginalne opakowania producentów i zaopatrzone w etykiety jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.
4. Dostarczony Sprzęt ma być kompletny, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu, w tym jego akcesoriów, będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi.
5. Dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt musi posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach.
6. Do Sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, Wykonawca dołączy dokumenty gwarancyjne (karty gwarancyjne) i wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji Sprzętu.

§ 3.

1. Wykonanie umowy w zakresie określonym w §1 i §2 nastąpi w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy Sprzętu nie później niż na 2 dni przed dostawą. Wykonawca dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego, tj. na adres: 06-100 Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11. Wykonawca we własnym zakresie pokrywa koszty transportu Sprzętu do miejsca odbioru, jego opakowania oraz ubezpieczenia na czas transportu.
3. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 i §2 Zamawiający dokona odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 i §2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: 22878,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt osiem złotych zero groszy), obejmującej kwotę netto 18600,00 zł oraz podatek VAT wg stawki 23% w kwocie: 4278,00 zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, cła, gwarancji, koszty transportu.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy właściwy do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonych płatności (split payment) – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.) -wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego po uprzednim wykonaniu przedmiotu zamówienia, tj. po podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez uwag, pod warunkiem posiadania środków otrzymanych z dotacji przeznaczonych na ten cel, a w przypadku braku środków w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktury. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura
4. Faktura powinna być wystawiona na:
NABYWCA: Powiat Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wyłącznie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych i nie wycofany ze sprzedaży. Całość Sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski i być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta.
2. Wykonawca oświadcza, że na Przedmiot umowy udziela gwarancji na warunkach wskazanych w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt, o którym mowa w §1 i §2, jest objęty gwarancją na następujących zasadach:
 - 1) w okresie gwarancji zapewniony będzie bezpłatny serwis naprawczy Sprzętu w miejscu wskazanym w zapytaniu ofertowym Zamawiającego, tj. 06-100 Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, obejmujący dojazd, części i robociznę;
 - 2) Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową Sprzętu w okresie udzielonej gwarancji.
 - 3) koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu, wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca,
 - 4) w okresie gwarancji Zamawiający może być obciążony kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie sprzętu nastąpiło z winy Zamawiającego lub użytkownika Sprzętu;
 - 5) wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio na adres siedziby Wykonawcy, wskazany w umowie.
 - 6) po powiadomieniu o ewentualnej awarii zostanie dokonana nieodpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana sprzętu wadliwego na nowy;

- 7) rozpoczęcie usuwania awarii nastąpi nie później niż następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia;
 - 8) usunięcie awarii sprzętu nastąpi w czasie do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego; w szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy, z zachowaniem formy pisemnej;
 - 9) na wezwanie Zamawiającego, gdy naprawa potrwa dłużej niż 30 dni lub gdy Sprzęt będzie naprawiany co najmniej trzykrotnie, zostanie on wymieniony na nowy, w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania;
 - 10) w przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania Sprzętu, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór Sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy.
 - 11) w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 10 dni Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na czas naprawy, Sprzęt wolny od wad (równoważny pod względem parametrów technicznych) najpóźniej 11 dnia od chwili powiadomienia o awarii;
 - 12) w każdym wypadku gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 3 dni robocze, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji;
4. Wykonawca zobowiązuje się (ponosi odpowiedzialność), że producent udzieli gwarancji i spełni świadczenie gwarancyjne na warunkach określonych w ust. 3.
 5. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wady Sprzętu lub niewykonania naprawy Sprzętu w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony zlecić naprawę podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania uprzedniego upoważnienia sądowego.
 6. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową sprzętu w okresie udzielonej gwarancji.
 7. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca udziela na dostarczony Sprzęt rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym na okres 2 lat od daty podpisania protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 6.

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należywym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 lub § 5 ust. 3 pkt 7,8, 9 i 11.
3. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

§ 7

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania – realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 1,
- 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych względem osób fizycznych jest niezbędnie do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z poniższą klauzulą informacyjną:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtusk, adres: ul. Marii Skłodowskiej — Curie 11, 06-100 Pułtusk,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpultuski.pl,
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych),
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z instrukcji kancelaryjnej – załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 Z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, że ich dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Zamawiający w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
6. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób — pracowników Zamawiającego — w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie w ww. celu realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował rejestr.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b) RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
11. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie, gdy obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.
14. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 9.

W przypadku sporu sądem właściwym będzie sąd siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Załącznikami do Umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY