

Umowa Nr 195...../2022

zawarta w dniu 27 października 2022 r. w Pułtusk, pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim z siedzibą ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,  
NIP: 568-16-18-062, tel.: 23-306-71-01, fax: 23-306-71-09,  
e-mail: sekretariat@powiatpultuski.pl,  
reprezentowanym przez:

Jana Zalewskiego -Starostę Pułtuskiego,  
Beatę Józwiak – Wicestarostę Pułtuskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pułtuskiego - Renaty Krzyżewskiej,  
zwanym w dalszej części treści umowy „Zamawiającym”

a

- 1) Marcinem Czarnewiczem
- 2) Krzysztofem Malinowskim
- 3) Krzysztofem Mendalką

prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach MCM INWESTYCJE Spółka Cywilna z siedzibą:  
ul. Powstańców Wielkopolskich 7A/49c, 06-400 Ciechanów, NIP: 5662018088, REGON: 366850829,  
reprezentowanymi przez Krzysztofa Mendalkę – współnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa  
z dnia 19.09.2022 r.,

zwanym w dalszej części treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi wspólnie Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty,  
o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), o następującej treści:

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi  
realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Modernizacja budynku Urzędu  
Starostwa Powiatowego w Pułtusk*”.

**§ 2.**

1. Wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązuje się do:

- 1) podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów  
Zamawiającego w trakcie realizacji robót budowlanych w ramach przedmiotowego  
zadania inwestycyjnego,
- 2) zachowania należytej staranności przy wykonywaniu powierzonych mu obowiązków,
- 3) pełnienia obowiązków umownych bez powodowania nieuzasadnionego przestoju  
w realizacji robót budowlanych.

**§ 3.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi  
realizowanymi w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego, o którym mowa w §1,  
a w szczególności:

- 1) zapewnienie inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego  
odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie  
w osobie Krzysztofa Mendalki nr uprawnienia MAZ/0260/OWOK/08,
- 2) zapewnienie inspektora nadzoru w branży elektrycznej, posiadającego odpowiednie  
uprawnienia budowlane w tym zakresie – w osobie Krzysztofa Malinowskiego  
nr uprawnienia MAZ/0159/OWOE/07,



- 3) zapewnienie inspektora nadzoru w branży sanitarnej, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie – w osobie Marcina Czarnewicza nr uprawnienia MAZ/0355/OWOS/11,
- 4) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością,
- 5) bieżące kontrolowanie zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową i harmonogramem rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę robót i zatwierdzonym przez Zamawiającego,
- 6) dokonywanie wizytacji na terenie budowy z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu (każdy z inspektorów w momencie wykonywania prac ze swojej branży) oraz udzielanie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót,
- 7) przybywanie na teren budowy na każde wezwanie Zamawiającego (niezwłocznie od wezwania za pośrednictwem maila, faxu lub telefonu) bądź Wykonawcy robót budowlanych, niezależnie od ilości odbytych wizytacji,
- 8) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i przebiegu robót budowlanych oraz dokonywanie właściwych wpisów w dzienniku budowy ze swojej strony,
- 9) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczenia budowy,
- 10) uczestniczenie w odbiorach robót,
- 11) w przypadku wystąpienia wad i usterek, które nie uniemożliwiają użytkowania obiektu, nadzorowanie ich usunięcia,
- 12) kwalifikowanie zasadności wykonania robót zamiennych lub ewentualnych zamówień dodatkowych i kalkulacji przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych na ewentualne roboty dodatkowe bądź zamienne,
- 13) zatwierdzanie protokołów konieczności,
- 14) uczestniczenie w realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji,
- 15) uczestniczenie na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji (w trakcie realizacji i po zakończeniu) dokonywanych przez podmiot zewnętrzny, udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym.

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do dnia dokonania końcowego odbioru robót budowlanych, z uwzględnieniem §3 pkt 14 i 15. Planowany termin zakończenia realizacji robót budowlanych: lipiec 2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać w imieniu Zamawiającego nad prawidłową realizacją umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych oraz chronić interesy Zamawiającego we wszystkich przejawach nadzoru.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz informować Zamawiającego w terminie 3 dni o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
4. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać wykonawcy robót budowlanych poleceń ani zgody na wykonanie jakichkolwiek robót dodatkowych lub zamiennych, nieobjętych umową o roboty budowlane.
5. W sytuacji zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca sporządza protokół konieczności i zawiadamia o tym Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.



## § 5.

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości wynoszącej: 78720,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych zero groszy).
2. Forma płatności przelewem na podstawie faktury, nie wcześniej niż po zakończeniu i końcowym odebraniu robót budowlanych.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawienia faktury. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment). W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.
4. Fakturę należy wystawić według następujących danych:  
*NABYWCA: Powiat Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk;  
NIP: 568-16-18-062  
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Pułtusku ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11,  
06-100 Pułtusk.*
5. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

## § 6.

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego.
2. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę z tytułu sprawowania nadzoru inwestorskiego.
4. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

## § 7.

Przetwarzanie danych osobowych względem osób fizycznych jest niezbędnie do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z poniższą klauzulą informacyjną:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
  - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, adres: ul. Marii Skłodowskiej — Curie 11, 06-100 Pułtusk,
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@powiatpultuski.pl](mailto:iod@powiatpultuski.pl),
  - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest



osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych),

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,

4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 Z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, że ich dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

5. Zamawiający w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

6. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób — pracowników Zamawiającego — w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie w ww. celu realizacji umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

9. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował rejestr.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b) RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich





innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.

11. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie, gdy obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wdanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.
14. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

#### § 8.

W przypadku sporu sądem właściwym będzie sąd siedziby Zamawiającego.

#### § 9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**MCM UNIWERSYTET**  
SPÓŁKA CYWILNA  
ul. Powstańców Wielkopolskich 7A, lok. 49B  
06-100 Pułtusk  
NIP 566201808, REGON 368850829

**MCM WYKONAWCA**  
SPÓŁKA CYWILNA

mgr inż. Krzysztof Mendalka  
WSPÓŁWŁAŚCICIEL

Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji

mgr Anna Makówka

**POWIAT PUŁTUSKI**  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11  
06-100 Pułtusk  
tel. 23 306 71 01

**STAROSTA**  
**WICESTAROSTA**

**ZAMAWIAJĄCY**  
Beata Józwiak

(Wzrost Własny Powiatu)  
2023.01.18.720,00 zł

- 750,7502076050

25.10.22m  
sprawdz. pod względem formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY

**SKARBNIK POWIATU**

