



KARTA USŁUGI

Starostwo Powiatowe w Pułtusk

Wydział Komunikacji i Dróg

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk

tel. (23) 306-71-63,

www.powiatpultuski.pl, e-mail: kancelaria@powiatpultuski.pl

WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE PRZEWOZÓW REGULARNYCH W KRAJOWYM TRANSPORCIE OSÓB

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2022 poz. 2201, t.j.).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 poz. 2000, ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz.U. z 2021 poz. 1220, t.j.).
4. Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1343, z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz. 202).
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 poz. 2142, ze zm.).

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób.
2. Kserokopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
3. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursu oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy.
4. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.
5. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządcami.
6. Zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach.
7. Cennik.
8. Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik.
9. Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.



KARTA USŁUGI

Starostwo Powiatowe w Pułtusku

Wydział Komunikacji i Dróg

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk

tel. (23) 306-71-63,

www.powiatpultuski.pl, e-mail: kancelaria@powiatpultuski.pl

OPLATY:

1. Za wydanie zezwolenia dla przewozu regularnego osób:
 - do 1 roku - 250 zł;
 - do 2 lat - 300 zł;
 - do 3 lat - 350 zł;
 - do 4 lat - 450 zł;
 - do 5 lat - 550 zł.
2. Za wypisy z zezwolenia:
 - za wydanie wypisu z zezwolenia dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia, pobiera się opłatę w wysokości 1 % opłaty jak za wydanie zezwolenia.

OPLATA SKARBOWA

1. 17 zł - za upoważnienie.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Bez zbędnej zwłoki - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

UWAGI:

1. Starosta Pułtuski wydaje zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie osób na terenie powiatu pułtuskiego.