

zawarta w dniu 17.03.2023 r. w Pułtusk

powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

1) Pan Jan Zalewski – Starosta Pułtusk

2) Pani Beata Jóźwiak – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Renaty Krzyżewskiej

z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, REGON 130377729, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Marzeną Wiśniewską prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Oficyna Wydawnicza LIBER NOVUM Marzena Wiśniewska z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Jesienna 7, NIP: 9670246794, REGON: 340354660,

zwanym dalej Wykonawcą,

zaś wspólnie zwanymi dalej Stronami,

o wartości poniżej kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.).

§1.

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie projektu graficznego, zredagowanie tekstów w języku polskim, wykonanie i dostarczenie projektu oraz druk publikacji albumowej pn. „Powiat Pułtusk” realizowanej w ramach Zadania pn. „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji Powiatu Pułtuskiego” dofinansowanego ze środków Fundacji PZU. Umowa obejmuje wykonanie 2 zadań:

Zadanie 1 Publikacja albumowa pn. „Powiat Pułtusk” - wykonanie zdjęć i opisów do publikacji oraz ostatecznego projektu.

Zadanie 2 Publikacja albumowa pn. „Powiat Pułtusk” - druk i dostawa publikacji.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy określony w ust. 1 w zakresie:

1) Zadania nr 1 w terminie do 10 czerwca 2023 r. na adres: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk oraz adres e-mail: kancelaria@powiatpultuski.pl.

2) Zadania nr 2 w terminie do 15 lipca 2023 r. na adres: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk oraz adres e-mail: kancelaria@powiatpultuski.pl

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) przygotowania projektu graficznego, napisania i zredagowania tekstów w języku polskim, wykonania i dostarczenia projektu publikacji albumowej pn. „Powiat Pułtusk” i przekazania go do akceptacji Zamawiającemu, uzgodnienia projektów graficznych

z Zamawiającym, wnoszenia wszelkich wskazanych przez Zamawiającego zmian i uzyskania akceptacji w terminie wskazanym w ust. 2,

2) wydrukowania publikacji albumowej pn. „Powiat Pułtowski”, zgodnie z ostatecznie zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem o którym mowa w ust. 1 w terminie wskazanym w ust. 2,

3) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym:

- przygotowania elektronicznej wersji albumu do publikacji w internecie, w formacie PDF,
- uzupełnienia każdej grafiki opisem alternatywnym,
- dostosowania dokumentu PDF do czytników ekranu.

5. Wykonawca prześle wykonany przez siebie projekt albumu w formie elektronicznej na nośniku CD lub pendrive, w formatach otwartych.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia, a także zdolności, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się wykonywać ją z należytą starannością.

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nie działania jak za swoje własne.

§ 3.

1. Wykonawca we własnym zakresie pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt transportu, ewentualnego ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku i wniesienia.

2. Odbiór zamówienia nastąpi na podstawie dwóch końcowych protokołów:

1) Pierwszy protokół końcowy odbioru zostanie sporządzony po wykonaniu Zadania 1, o którym mowa w §1 ust. 1.

2) Drugi protokół końcowy odbioru zostanie sporządzony po wykonaniu Zadania 2, o którym mowa w §1 ust. 1.

3. Podpisany przez obie strony końcowy protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

4. Osobami upoważnionymi do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są:

Pani Anna Makówka – Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji; Pani Paulina Dąbkowska – specjalista w Wydziale Rozwoju i Promocji.

5. W przypadku wad jakościowych przedmiotu zamówienia lub niezachowania wymogów określonych w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 3 dni kalendarzowych przedmiotu umowy lub jego części pozbawionego wad i spełniającego parametry określone w ofercie na własny koszt i odpowiedzialność (dotyczy także wad zgłoszonych po podpisaniu protokołów o których mowa w ust.2). Po dostarczeniu pozbawionej wad nowej partii przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowy.



6. Nieuwzględnienie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, a także nieusunięcie stwierdzonych wad lub usterek w wyznaczonym terminie traktowane będzie przez Strony jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, uprawniające Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w §6, a wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 zostanie rozliczone proporcjonalnie za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości wykonanego przedmiotu umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego każdorazowego protokołu końcowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania przekazywania i przechowywania przedmiotu Umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 3) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 4) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 5) publiczne wykonywanie i odtwarzanie,
 - 6) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań, wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego każdorazowego protokołu odbioru końcowego Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy (tj. do korzystania i rozporządzania opracowaniami oraz zezwalania na rozporządzenia i korzystanie z opracowań) na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
5. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.



6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmiot przez niego upoważniony wszelkich zmian i modyfikacji w i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 38 894,00 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt cztery złote 00/100) brutto (z VAT), w tym:

Zadanie 1- Publikacja albumowa pn. „Powiat Pułtusk” - wykonanie zdjęć i opisów do publikacji oraz ostatecznego projektu o wartości 9 500,00 zł (dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100) brutto (z VAT).

Zadanie 2. Publikacja albumowa pn. „Powiat Pułtusk” - druk i dostawa publikacji o wartości 29 394,00 zł (dwadzieścia dziewięć tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt cztery złote 00/100) brutto (z VAT).

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności o której mowa w ust. 1 na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na poniższe dane:

Nabywca: Powiat Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk

NIP 568-16-18-062,

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11,
06-100 Pułtusk,

w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia do Zamawiającego po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń, pod warunkiem posiadania na koncie Zamawiającego środków finansowych udzielonych z Fundacji PZU.

3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawienia faktury. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

4. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 2.

5. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności za fakturę.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, jeżeli rozwiązanie/odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 2 pkt 1 lub 2.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu usunięcia wad, o których mowa w §3 ust. 5.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, bez uprzedniego wezwania do ich zapłaty.

§7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1 lub 2, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu. Prawo to Zamawiający może wykonać przez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowienia, o którym mowa w §2 ust. 2.

§8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych,
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwoliło na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

§9.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Starostwo Powiatowe w Pułtusk, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpultuski.pl;

3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego przedmiotu umowy przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, że ich dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

4. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

5. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

6. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

7. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób – pracowników Zamawiającego – w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie ww. celu realizacji umowy.



8. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował rejestr.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.

12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wydanyymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

14. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.

15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

16. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.

17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§10.

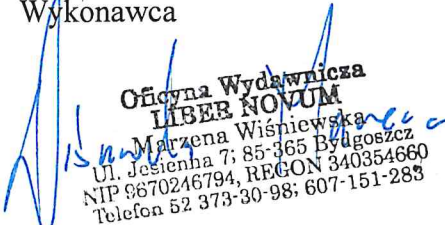
1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy, będzie on rozstrzygany przez Strony polubownie, a w przypadku niemożności dojścia do jego rozstrzygnięcia, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
5. Cesja prawa i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

Wykonawca


**Oficyna Wydawnicza
LIBER NOVUM**
Marzena Wiśniewska
Ul. Jesienna 7; 85-365 Bydgoszcz
NIP 9670246794, REGON 340354660
Telefon 52 373-30-98; 607-151-283

Zamawiający


STAROSTA

Jan Zalewski


WICESTAROSTA

Beata Józwiak

17323 **SKARBNIK POWIATU**

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym
mgr Renata Krzyżewska
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski
NIP 744-5413
38.894,00 zł - 921,92195
84300